

Vipunen tietovarasto

1. Rekisterinpitäjän tiedot

Karelia Ammattikorkeakoulu Oy
Postiosoite: Tikkarinne 9, 80200 Joensuu
puh. +358 13 260 600, sähköposti: info(at)karelia.fi

2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö

Toimitusjohtaja/rehtori

3. Tietovaraston vastuhenkilö

ICT-järjestelmäasiantuntija Paavo Hynynen, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50 529 7959,
sähköposti: paavo.hynynen(at)karelia.fi
Tietotuotannon asiantuntija Lauri Hänninen, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50 407 5466,
sähköposti: lauri.hanninen(at)karelia.fi

4. Yhteyshenkilöt tietovarastoon liittyvissä asioissa

ICT-järjestelmäasiantuntija Paavo Hynynen, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50 529 7959,
sähköposti: paavo.hynynen(at)karelia.fi
Tietotuotannon asiantuntija Lauri Hänninen, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50 407 5466,
sähköposti: lauri.hanninen(at)karelia.fi

5. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Karelia Ammattikorkeakoulu Oy, Tietosuojavastaava, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50
525 0623, sähköposti: tietosuoja(at)karelia.fi

6. Tietovarasto koostuu seuraavista tiedoista

Tietoja tietovarastoon kerätään seuraavista järjestelmistä:

- Peppi
 - Opiskelijan perustiedot
 - Opiskelijanumero
 - Oid
 - Henkilötunnus
 - Nimitiedot
 - Yhteystiedot
 - Sukupuoli
 - Kansalaisuus
 - Äidinkieli
 - Kotipaikkatiedot
 - Lukuvuosittaiset läsnä- / poissaolotiedot
 - Opinto-oikeustiedot
 - Hylätyt suoritukset
 - Opintojaksoille ilmoittautumiset
 - Henkilökohtainen opetussuunnitelma
 - Lähtöorganisaatio

- Virta-tietovaranto
 - Hyväksytyt suoritukset
 - Lukuvuosi-ilmoittautumiset
- Reportronic
 - Projektien perus- ja taloustiedot
 - Työaika-suunnitelmat
 - Työajan toteumat
- Raindance (UDP)
 - Taloustiedot eri toiminnoista
- Personec F
 - Palkattomat poissaolot
 - Työsuhdetiedot
 - HTV-tiedot
 - Toteutuneet palkkatiedot
- Opintopolku
 - Opiskelijahakutiedot
 - Oid
 - Hakukohde
 - Hakutoive
 - Haku pvm.
 - Yhteystiedot
 - Sukupuoli
 - Syntymäaika

7. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Tiedot kootaan Karelian sisäisen sekä viranomaisraportoinnin käyttöön. Raportointi sisältää tietoa Karelian toiminnan tuloksista sekä talouden seurannasta.

8. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä

Rekisteröidyt ovat ammattikorkeakoulun henkilöstöä, opiskelijoita sekä opiskelemaan hakevia

9. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste

Rekisterinpitäjän oikeutettu etu, tai tarveperäinen suostumus henkilötietojensa käsittelyyn yhtä tai useampaa erityistä tarkoitusta varten.

10. Henkilötietojen antamisen peruste

Rekisteriä varten ei kerätä uusia henkilötietoja, vaan tietovarasto kokoaa tiedot olemassa olevista rekistereistä. Henkilötietojen antamisen peruste on kuvattu kunkin rekisterin osalta erikseen.

11. Käsittelyn turvallisuus

Tietovaraston käyttöoikeus perustuu erikseen myönnettäviin käyttöoikeuksiin. Oikeudet myöntää Karelian tietohallinto. Tietovarastosta syntyy seuraavat lokitiedot:

- Transactionloki tietokannasta
 - Kirjautumistiedot
 - Kannan/taulujen käyttötiedot

12. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät

Tietoja ei luovuteta Karelian ulkopuolelle, vaan data jalostetaan raporttimuotoon ja esitetään Karelian tietoportaalissa "Karelia-Vipusen" raporteissa. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA-alueen ulkopuolelle.

13. Henkilötietojen säilytysaika

Henkilötietojen säilytysaika määräytyy kunkin tietoja luovuttavan rekisterin osalta erikseen lakisääteiseen säilytysaikaan sidottuna.

14. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeudet määrittyvät käsittelyperusteen mukaan. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa perua antamansa suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, jonka yhteystiedot ovat tämän selosteen kohdassa 5.

15. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi

Ei ole käytössä.