

## Karelia-ammattikorkeakoulun Draft Program® -ohjelma (kuvaus [www.draftprogram.com](http://www.draftprogram.com))

### 1. Rekisterinpitäjän tiedot

Karelia Ammattikorkeakoulu Oy  
Postiosoite: Tikkarinne 9, 80200 Joensuu  
puh. +35813260600  
sähköposti: [info@karelia.fi](mailto:info@karelia.fi)

### 2. Rekisterinpitäjän vastuhenkilö

Toimitusjohtaja/rehtori

### 3. Draft-ohjelman vastuhenkilö

Tutkimus- ja kehittämisjohtaja Anne Ilvonen, puh. 050 311 6314, sähköposti:  
[anne.ilvonen\(at\)karelia.fi](mailto:anne.ilvonen(at)karelia.fi), Tikkarinne 9, 80200 Joensuu

### 4. Yhteyshenkilö Draft Program –ohjelmaan liittyvissä asioissa

Yrittäjyyden yliopettaja Heikki Immonen, puh. +358 50 310 9657, sähköposti: [heikki.immonen\(at\)karelia.fi](mailto:heikki.immonen(at)karelia.fi), Karjalankatu 3, 80200 Joensuu

### 5. Tietosuojavastaavan yhteystiedot

Karelia Ammattikorkeakoulu Oy, Tietosuojavastaava, Tikkarinne 9, 80200 Joensuu, puh. +358 50 525 0623, sähköposti: [tietosuoja@karelia.fi](mailto:tietosuoja@karelia.fi)

### 6. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset

Ammattikorkeakoululain mukaan ammattikorkeakoulun tehtävänä on antaa työelämän ja sen kehittämisen vaatimuksiin sekä tutkimukseen, taiteellisiin ja sivistyksellisiin lähtökohtiin perustuvaa korkeakouluopetusta ammatillisiin asiantuntijatehtäviin ja tukea opiskelijan ammatillista kasvua. Ammattikorkeakoulun tehtävänä on lisäksi harjoittaa ammattikorkeakouluopetusta palvelevaa sekä työelämää ja aluekehitystä edistävää ja alueen elinkeinorakennetta uudistavaa soveltavaa tutkimustoimintaa, kehittämis- ja innovaatiotoimintaa sekä taiteellista toimintaa. Tehtäviään hoitaessaan ammattikorkeakoulun tulee edistää elinikäistä oppimista. Nämä ovat lakisääteisiä tehtäviä.

Draft Program® ([www.draftprogram.com](http://www.draftprogram.com)) on Karelia-ammattikorkeakoulun tarjoama korkeakoulu-lähtöisen yrittäjyyden syntyä edistävä ohjelma. Ohjelmassa tuetaan ohjelmaan valittujen tiimien liikeidean kaupallistamista tukevan tiedon tuottamista ja kokeiluja erilaisin hankinnoin ja valmennustyöpajoin. Tiimien hakuprosessin toteuttamiseksi ja mukaan valittujen tiimien informoimiseksi uusista hauista sekä valmennustyöjoista kerätään henkilötietoja. Ohjelmassa tehdyt hankinnat liitetään tiimin yhteyshenkilöön tiimin projektiin allokoitua kehittämismäärärahan seurauksena. Lisäksi anonymisoituja henkilötietoja käytetään ohjelman yhteistyökumppaneille tarkoitetuissa toimintaportteissa sekä ohjelman toiminnan kehittämisessä. Ohjelmaan kerättyjä anonymisoituja tietoja voidaan hyödyntää esimerkiksi yrittäjyyttä ja innovaatiotoimintaa tutkivassa tutkimustoiminnassa, mutta tätä varten anotaan erillinen tutkimuslupa ammattikorkeakoululta.

**7. Kuvaus rekisteröityjen ryhmistä ja henkilötietoryhmistä**

Draft Program<sup>®</sup> ohjelmaan liittyen on kerätty seuraavien henkilöryhmien tietoja: tiimin vetäjiä, jotka voivat olla ammattikorkeakoulun tai Draft-ohjelman kumppanioppilaitosten opiskelijoita, alumneja tai henkilökunnan edustajia sekä muita tiimien jäseniä. Käsiteltäviä henkilötietoryhmiä ovat: nimi, sähköposti, puhelinnumero, työnantaja, koulutusala, henkilön rooli tai tehtävä. Lisäksi henkilöön liitetään tiimin liikeyhteistyön kuvaukset, hakuprosessissa syntyneet hakupisteet ja tuomareiden kommentit sekä tiimin kehittämisprojektin ohjelmassa olon aikana liittyvät hankinnat.

**8. Henkilötietojen käsittelyn oikeusperuste**

Draft Program<sup>®</sup> -ohjelma on vapaaehtoinen ohjelma, johon hakeva henkilö hyväksyy henkilötietojen käsittelyn antamalla suostumuksen tietojen käsittelyyn.

**9. Henkilötietojen antamisen peruste**

Draft Program<sup>®</sup> -ohjelmaan hakevien tietoja tarvitaan ohjelman hakuvaiheen toteutukseen ja ohjelman palveluiden (hankinnat, valmennustyöpajat) toteuttamiseen.

**10. Rekisterinpitäjän oikeutetut edut**

Draft Program<sup>®</sup> -ohjelman toiminnan toteuttaminen ja kehittäminen.

**11. Käsittelyn turvallisuus**

Ohjelmaan hakeneiden ja siihen valittujen henkilöiden tietoja säilytetään sähköisessä muodossa DRAFT-kansiossa ammattikorkeakoulun palvelimella. Kansioon pääsy on ainoastaan ohjelman toteutuksen kannalta keskeisillä ammattikorkeakoulun työntekijöillä. Paperisessa muodossa olevia ideoiden kuvauksia henkilötietoineen sekä hakujen tuomarilomakkeita säilytetään lukitussa kaapissa yrittäjyyden yliopettajan työhuoneessa. Hakupäivänä salassapitosopimuksen allekirjoittaneet ulkopuoliset tuomarit saavat käyttöönsä hakupäivään osallistuvien hakijoiden tiedot ns. tuomarilomakkeella. Lomakkeet kerätään pois tuomareilta hakupäivän lopussa.

**12. Henkilötietojen vastaanottajat tai vastaanottajaryhmät**

Osana hakuprosessia hakijoiden tietoja näytetään suljetussa kokoushuoneessa erilliseltä näytöltä Draft Program<sup>®</sup> -ohjelman kumppaneiden edustajille. Kumppaneita ovat Itä-Suomen Yliopisto ja Riveria. Tietojen näyttämisen tarkoitus on hakijoiden esikarsinta sekä varsinaisen loppupisteytyksen laadinta.

**13. Henkilötietojen siirto Euroopan Unionin (EU/ETA) alueen ulkopuolelle**

Henkilötietoja ei siirretä EU/ETA-alueen ulkopuolelle.

**14. Henkilötietojen säilytysaika**

Draft-ohjelmaan hakenut tai osallistunut voi itse pyytää henkilötietojensa poistamista ottamalla yhteyttä Draft Program -ohjelman yhteyshenkilöön, joka mainitaan kohdassa 4.

**15. Rekisteröidyn oikeudet**

Rekisteröidyn oikeudet määrittyvät käsittelyperusteen mukaan. Rekisteröidyllä on oikeus pyytää rekisterinpitäjältä pääsyä häntä itseään koskeviin henkilötietoihin ja oikeus pyytää kyseisten tietojen oikaisemista tai poistamista taikka käsittelyn rajoittamista tai vastustaa käsittelyä sekä oikeus

siirtää tiedot järjestelmästä toiseen. Rekisteröidyllä on oikeus milloin tahansa perua antamansa suostumuksensa henkilötietojensa käsittelyyn. Lisäksi rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle. Yhteyshenkilö rekisteröidyn oikeuksiin liittyvissä asioissa on tietosuojavastaava, jonka yhteystiedot ovat tämän selosteen kohdassa 5.

**16. Automaattinen päätöksenteko ja profilointi**

Ei ole käytössä.